



ประกาศโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์

ด้วยโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ ดังนี้

1. ตำแหน่งที่จะคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ลำดับที่	ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร	จำนวนอัตราที่ต้องการจ้าง	อัตราค่าจ้าง	หมายเหตุ
1	พนักงานขับรถยนต์	1	9,000	

2. คุณสมบัติทั่วไปของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

- 2.1 มีสัญชาติไทย อายุระหว่าง 20-50 ปี
- 2.2 มีความประพฤติเรียบร้อยพร้อมทั้งมีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สุขภาพร่างกายแข็งแรงเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่รับผิดชอบ ไม่เป็นโรคต้องห้ามหรือเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงาน
- 2.3 ไม่เคยต้องโทษคดีอาญาถึงจำคุกหรือพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อนเว้นแต่คดีกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษและไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.4 ไม่เป็นผู้เสพสุราเป็นอาจิมหรือติดยาเสพติดใดๆ
- 2.5 รู้จักเส้นทางจราจรในพื้นที่ที่สำคัญต่างๆทั้งในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด
- 2.6 มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบกและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
- 2.7 มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษาและสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาหรือเกียร์อัตโนมัติ(อัตโนมัติ) ได้เป็นอย่างดี
- 2.8 มีความสามารถในการตรวจสอบระบบต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างปลอดภัยและทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

3. คุณสมบัติเฉพาะของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

- 3.1 วุฒิการศึกษาขั้นต่ำ ระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า
- 3.2 มีใบอนุญาตขับรถรถยนต์ส่วนบุคคลหรือใบอนุญาตขับรถชนิดอื่นๆ มาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี และใช้งานได้
- 3.3 มีประสบการณ์ในการขับรถยนต์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

4. วันรับสมัคร สถานที่ วันคัดเลือกและวันประกาศผล
- 4.1 **รับสมัคร** ตั้งแต่วันที่ 17 พฤศจิกายน 2566 – 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ไม่เว้นวันหยุดราชการ
ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัยหรือเจ้าหน้าที่รับสมัคร
(นางทองไพร เปรมปรี โทร 082-837-8556)
- 4.2 **ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ** วันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 เวลา 16.30 น.เป็นต้นไป
- 4.3 **ดำเนินการสอบคัดเลือกและสัมภาษณ์**
- **สอบสัมภาษณ์และปฏิบัติ** วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ตั้งแต่เวลา
09.00 – 12.00 น. ณ ห้องประชุมแสนคำเมือง โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย
- 4.4 **ประกาศผลการสอบคัดเลือก** วันที่ 24 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป
ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย อำเภอสุวรรณภูมิ
จังหวัดร้อยเอ็ด ติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายบุคคล โทรศัพท์ 043-580649
(นางทองไพร เปรมปรี หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล โทร 082-837-8556)
- 4.5 **ทำสัญญาจ้าง** วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 ณ ห้องสำนักงานกลุ่มบริหารงานบุคคล
- 4.6 **เริ่มปฏิบัติงาน** วันที่ 27 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 – 30 เมษายน พ.ศ. 2567
5. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครคัดเลือก
- 5.1 เอกสารแสดงคุณวุฒิทางการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- 5.2 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- 5.3 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)
- 5.4 รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกหรือแว่นตาดำ ถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 2 แผ่น
- 5.5 ใบรับรองแพทย์ใบรับรองแพทย์ แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ 16
(พ.ศ. 2525) ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน
- 5.6 หลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล เป็นต้น พร้อมสำเนา 1 ฉบับ

ประกาศ ณ วันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566

ลงชื่อ



(นายประวิณ เจริญสะอาด)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย