



รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีการศึกษา

พ.ศ. ๒๕๖๕



โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย

รอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณการศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ ของโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย อำเภอสุวรรณภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด รอบ ๖ เดือน (๑ เมษายน ๒๕๖๕ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) ในครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานความก้าวหน้า และผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ต่าง ๆ มีการดำเนินงานและรายงานผลการดำเนินงานมายังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาร้อยเอ็ด ในไตรมาสที่ ๑ (เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๕) และไตรมาสที่ ๒ (กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๕) เพื่อให้ทราบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะนำไปสู่ข้อมูลสารสนเทศประกอบการตัดสินใจ และการบริหารแก่ผู้บริหารในการปรับแผนปฏิบัติการในช่วงเวลาที่เหมาะสม และนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการในระยะต่อไป

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารงบประมาณ									
๑	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อพัฒนา ธุรการ/สารบรรณ	๑.ระบบงานธุรการของโรงเรียนได้รับการ พัฒนา โดยมุ่งเน้นประสิทธิภาพในการ บริการการประสานงาน ความรวดเร็ว ถูกต้องแม่นยำ ๒.มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทำงานธุรการ อย่างทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	๑. ประชุมชี้แจง กิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตาม กิจกรรม	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม	๓๕,๕๓๔	๘,๖๘๖	๒,๑๖๐	๑๐,๘๔๖	
๒	พัฒนางานแผนงาน และงบประมาณ	ด้านปริมาณ : ๑. มีวัสดุ อุปกรณ์ ใช้ในการดำเนินงาน แผนงานและงบประมาณครบถ้วน ด้านคุณภาพ : ๒. การกำกับติดตามการดำเนินงาน ตามแผนงานและงบประมาณ มีประสิทธิภาพ	๑. ประชุมอนุมัติ โครงการ ๒. สำรวจรายการ วัสดุอุปกรณ์ที่ขาด แคลนและต้องการใช้	๑. ขออนุมัติ ซื้อ ๒. กำกับ ติดตามการ ดำเนินงาน	๑๖,๐๐๐	๘,๕๐๐	-	๘,๕๐๐	
๓	จัดทำแผน ปฏิบัติการประจำปี	ด้านปริมาณ : ๑. มีแผนปฏิบัติราชการของโรงเรียน จำนวน ๒๐ เล่ม ๒. มีการรายงานผลการดำเนินงานเมื่อ สิ้นปีการศึกษา ๔ กลุ่มงาน ๘ กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ด้านคุณภาพ : การดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติการ อย่างมีประสิทธิภาพ	๑. รวบรวมปัญหา อุปสรรคจากการ ดำเนินงานที่ผ่านมา ๒. จัดทำเอกสาร ประกอบการจัดทำ แผนปฏิบัติการ ๓. ประชุม จัดทำแผน ปฏิบัติการสรุปและ จัดสรรงบประมาณ	๑. รวบรวม ข้อมูลจากกลุ่ม งาน/กลุ่มสาระ การเรียนรู้ จำ ทำแผนปฏิบัติ การราชการ ประจำปี	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	-	๑๒,๐๐๐	
๔	พัฒนางานบริหาร การเงินและการ บัญชี	๑. ดำเนินการเงินและการบัญชี อย่างมีประสิทธิภาพ ๒. มีเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ทำงาน ด้านการเงินและการบัญชีอย่างทันสมัย	๑. ประชุมชี้แจง กิจกรรมแต่งตั้ง คณะทำงาน ๒. ดำเนินงานตาม กิจกรรม	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม	๒๘,๐๐๐	๕,๙๗๐	-	๕,๙๗๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารงบประมาณ (ต่อ)									
๕	พัฒนางานบริหาร พัสดุและสินทรัพย์	๑. การปฏิบัติงานพัสดุเป็นไปตาม ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ พัสดุและเป็นระบบ ๒. มีวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ครบถ้วน	๑. สำรจรายการ วัสดุ ๒. สืบราคาวัสดุจาก ร้านค้า ๓. ขออนุมัติจัดซื้อ	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม	๒๘,๐๐๐	๙,๓๓๕	๕,๐๕๕	๑๔,๓๙๐	
๖	พัฒนางานปฎิคม	๑. ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อประสานงาน รวมถึงการประชุม อบรม และการจัด กิจกรรมต่าง ๆ	๑. ประชุมชี้แจง กิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตาม กิจกรรม	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม	๓๕,๐๐๐	๑๔,๘๕๐	-	๑๔,๘๕๐	
๗	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อซ่อมแซม พัฒนางาน ยานพาหนะ	๑.ยานพาหนะจำนวน ๕ คัน ได้รับการบำรุงซ่อมแซม ๒.ยานพาหนะ ทุกคันสามารถใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑. ประชุมชี้แจง กิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน ๓. ดำเนินงานตาม กิจกรรม	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม	๓๐,๐๐๐	-	๑๗,๘๑๘	๑๗,๘๑๘	
๘	พัฒนาปรับปรุง สำนักงานกลุ่ม บริหารงบประมาณ และแผนงาน	๑) ร้อยละ ๙๐ ของคณะครู นักเรียน และ บุคลากรในโรงเรียนมาใช้บริการ ๒) ร้อยละ ๙๐ ของคณะครู ที่ปฏิบัติ หน้าที่ในสำนักงานมีอุปกรณ์เครื่องใช้ อย่างครบถ้วน ๓) ผู้ที่มาขอรับบริการมีความพึงพอใจ มากขึ้น ๔) วัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน มีความ ทันสมัยและสมบูรณ์ ใช้งานได้อย่างมี ประสิทธิภาพ	๑) ประชุมชี้แจง กิจกรรม ๒) แต่งตั้ง คณะทำงาน ๓) สำรจวัสดุ สำนักงานเพื่อ ปรับปรุงและพัฒนา	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม	๓๑,๙๗๘	-	๒,๑๖๐	๒,๑๖๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารงานบุคคล									
๙	จัดซื้อวัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงาน	ด้านปริมาณ : ๑.กลุ่มบริหารงานบุคคลบริหารจัดการ อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ด้านคุณภาพ : ๑.โรงเรียนมีประสิทธิภาพในการบริหาร การศึกษา เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสถานศึกษา	๑. สํารวจความ ต้องการใช้วัสดุ ครุภัณฑ์ที่จำเป็นต้อง ใช้ ๒. จัดทำเอกสาร รายงานขอจัดซื้อตาม แบบฟอร์มและ ขั้นตอนงานพัสดุ	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม	๓๙,๕๑๒	-	๒๐,๘๔๒	๒๐,๘๔๒	
๑๐	ไหว้ครู	๑. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ให้ความร่วมมือใน การจัดกิจกรรมวันไหว้ครู ๒. นักเรียนร้อยละ ๘๐ ตระหนักถึง ความสำคัญของวันไหว้ครูมากขึ้น ๓. นักเรียนร้อยละ ๘๐ มีจิตสำนึกที่จะ ร่วมกันอนุรักษ์ประเพณี และวัฒนธรรม อันดีงามไว้	๑. ประชุมชี้แจง กิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม ๒. ประเมินผล ๓. สรุป รายงานผล	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	
๑๑	ประชุมผู้ปกครอง นักเรียน	๑.คณะครูบุคลากร ผู้ปกครองนักเรียนและนักเรียนทุกคน ในโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ๒. เพื่อให้สร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครู นักเรียนและผู้ปกครอง	๑. ประชุมชี้แจง กิจกรรม ๒. แต่งตั้งคณะทำงาน	๑. ดำเนินงาน ตามกิจกรรม ๒. ประเมินผล ๓. สรุป รายงานผล	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
๑๒	การพัฒนาระบบ ดูแลช่วยเหลือ นักเรียน	ด้านปริมาณ: ๑.บุคลากรงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๕ ด้านคุณภาพ: ๑. บุคลากรงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนมีความพึงพอใจในการ เข้าร่วมกิจกรรม	๑. วางแผนเขียน โครงการ ๒. เสนอโครงการ ๓. อนุมัติโครงการ	๓. ดำเนิน โครงการ	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารทั่วไป									
๑๓	จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ ภายในสำนักงาน กลุ่มบริหารทั่วไป	๑.นักเรียน ครู บุคลากรและชุมชนได้รับ การบริการจากกลุ่มงานบริหารทั่วไปโดย การจัดดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างมี ประสิทธิภาพมุ่งเน้นประสิทธิผล ผู้รับ การบริการเกิดความความพึงพอใจ	๑. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบและดำเนิน กิจกรรมตามโครงการ	๑. ประชุม ชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๒๑,๗๖๗	๑๐,๐๕๕	-	๑๐,๐๕๕	
๑๔	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซม อาคารสถานที่และ สิ่งแวดล้อม	ด้านปริมาณ ๑.อาคารเรียน ๕ หลัง ๒.อาคารประกอบ ๑๑ หลัง ด้านคุณภาพ ๑) ภูมิทัศน์ของโรงเรียนสะอาด ร่มรื่น สวยงาม ๒) อาคารเรียน อาคารประกอบ และ ครุภัณฑ์อาคารเรียน อยู่ในสภาพที่ใช้ได้ งานดี	๑. ประชุมวางแผน แต่งตั้งคณะกรรมการ รับผิดชอบและดำเนิน กิจกรรมตามโครงการ	๑. ประชุม ชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๑๐๐,๐๐๐	๒๐๔,๘๖๙	๖๓,๗๘๕	๒๖๘,๖๕๔	
๑๕	พัฒนางานโสตทัศน ศึกษา	ด้านปริมาณ ๑.นักเรียนร้อยละ๘๕ ๒.บุคลากรในสถานศึกษารวมทั้ง ผู้บริหารร้อยละ ๘๕ ๓. มีวัสดุ อุปกรณ์ภายในกลุ่มบริหาร ทั่วไปเพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๕ ด้านคุณภาพ เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน โสตทัศนศึกษาให้มีประสิทธิภาพ และมีคุณภาพ	๑) ประชุมวางแผน ๒) แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ ๓) ประชุมชี้แจง	๑. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๓๕,๐๐๐	๙,๐๐๐	-	๙,๐๐๐	
๑๖	กิจกรรม Back to school	เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน Back to schoolให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	๑. ประชุม วางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ	ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
๑๗	โรงเรียนปลอดขยะ (Zero Waste School)	เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงาน โรงเรียน ปลอดขยะ (Zero Waste School) ให้มีประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	๑. ประชุม วางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ดำเนินการ ตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	-	๖๗๕	๖๗๕	
๑๘	งานผ้าประดับและ ดอกไม้	เพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานพัฒนา งานผ้าประดับและดอกไม้ให้มี ประสิทธิภาพและมีคุณภาพ	๑) ประชุมชี้แจง โครงการ ๒) แต่งตั้ง คณะทำงาน	๓) ดำเนินงาน ตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	๓,๙๗๕	๒๗,๐๐๐	๓๐,๙๗๕	
๑๙	จัดซื้อยา-เวชภัณฑ์ ยาและอุปกรณ์ ทางการแพทย์	นักเรียน ครู บุคลากรและชุมชน ได้รับการบริการจากงานอนามัย โดยการ จัดดำเนินงานในทุกกิจกรรมอย่างมี ประสิทธิภาพ มุ่งเน้นประสิทธิผล ผู้รับ การบริการเกิดความพึงพอใจ	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	
๒๐	พัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคาร หอประชุม และป้าย ชื่ออาคารเรียน	ด้านปริมาณ ๑) ปรับปรุงปรุรงหน้าเวทีหอประชุม ให้ได้ มาตรฐาน ๒) มีป้ายชื่ออาคารเรียน ๕ หลัง พร้อม จัดสวนหย่อม ๕ สวน ด้านคุณภาพ ๑) เวทีหน้าหอประชุม ตกแต่งภายใน ติดผ้าม่าน สวยงาม ๒) ป้ายชื่ออาคารเรียน ๕ หลัง พร้อมจัด สวนหย่อม ๕ สวน มีความสวยงามเป็น เอกภาพ	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๕๐,๐๐๐	๒๐,๙๑๐	-	๒๐,๙๑๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ									
๒๑	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	จัดซื้อวัสดุสำนักงานที่จะใช้ตลอดปี การศึกษา	๑. ประชุมครูที่ เกี่ยวข้องวางแผน โครงการ นำเสนอ ผู้บริหาร ๒. กำหนดหน้าที่ที่ ต้องรับผิดชอบ วางแผนงาน และ มอบหมายงาน	๓. ดำเนินการ พัฒนาสำนักงาน กลุ่มบริหาร วิชาการ	๑๐,๐๐๐	๑,๒๐๐	-	๑,๒๐๐	
๒๒	ปฐมนิเทศนักเรียน ใหม่	นักเรียนใหม่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ มีความรักและศรัทธาในสถาบัน	๑. ประชุมครูเตรียม งาน ๒. ขออนุมัติ โครงการ	๑. ดำเนินตาม โครงการ	๑๐,๐๐๐	๕,๐๐๐	-	๕,๐๐๐	
๒๓	การจัดทำ แบบฟอร์มและ ใบคำร้องในการ ดำเนินงานทะเบียน ทุกประเภท	ด้านปริมาณ : ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้บริการและเข้าระบบงานทะเบียน นักเรียน ด้านคุณภาพ : นักเรียน ครูและบุคลากร ทางการศึกษา และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไปมีความพึงพอใจในการใช้ บริการงานทะเบียนนักเรียนและเทียบ โอน	๑) จัดเตรียม เอกสารใบมอบตัว และใบลงทะเบียน	๑) จัดทำ แบบฟอร์มและ ใบคำร้องในการ ดำเนินงานทุก ประเภทของงาน ทะเบียนนักเรียน	๑,๕๒๐	-	๑,๕๒๐	๑,๕๒๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)									
๒๔	การจัดทำทะเบียน เล่มใหญ่และ จำหน่ายนักเรียนให้ เป็นปัจจุบัน	ด้านปริมาณ : ครูและนักเรียน ร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้ บริการและเข้า ระบบงานทะเบียนนักเรียนฯ ด้านคุณภาพ : นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครองร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความ พึงพอใจในการใช้บริการงานทะเบียน	๑) จัดทำทะเบียน รายชื่อนักเรียนตาม ชั้นเรียน สำหรับ การใช้งานและ บริการแก่ ผู้เกี่ยวข้อง	๑) จัดทำ ทะเบียนนักเรียน ที่แขวนลอย ๒) จัดทำสถิติ จำนวนนักเรียน และการจำหน่าย นักเรียนให้เป็น ปัจจุบัน	๑,๙๓๐	-	๑,๙๓๐	๑,๙๓๐	
๒๕	การจัดทำเอกสาร ย้ายและหลักฐาน เอกสารทาง การศึกษา กรณียัง ไม่สำเร็จการศึกษา	ด้านปริมาณ : ครูและนักเรียนร้อยละ ๑๐๐ ได้ใช้บริการ และเข้าระบบงานทะเบียนนักเรียนฯ ด้านคุณภาพ : นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้ปกครอง ร้อยละ ๘๐ ขึ้นไป มีความพึงพอใจ ในการใช้บริการงาน ทะเบียนฯ	๑) จัดทำเอกสาร นักเรียนย้ายเข้า - ย้ายออก		๑๗,๒๘๐	-	๕,๗๖๐	๕,๗๖๐	
๒๖	กิจกรรมปรับปรุง ห้องวัดผล	๑.ติดตั้งพัดลมดูดอากาศ จำนวน ๓ ตัว ๒.มีตู้เหล็กเก็บเอกสารสูงระดับหน้าต่าง จำนวน ๔ หลัง ๓.ป้ายแขวนบอกชื่องานต่าง ๆ ๔.ไว้นิลบุคลากรงานวัดผล ๕.วัสดุสำนักงาน ๒๗ รายการ	๑. ปรับปรุง วางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒ ดำเนินการ ตามกิจกรรม โครงการ	๒๙๐,๓๒๖	๑๖,๒๑๕	๓๕,๐๗๐	๕๑,๒๘๕	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)									
๒๗	โครงการบริหาร เทคโนโลยี สารสนเทศและ การสื่อสาร ICT	<p>๓.๑ เชิงปริมาณ</p> <p>๓.๑.๑ มีเครื่องระบบอินเทอร์เน็ตที่ทันสมัย</p> <p>๓.๑.๒ มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ไว้บริการครู นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียน</p> <p>๓.๑.๓ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ได้ข้อมูลข่าวสารของโรงเรียน</p> <p>๓.๑.๔ นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชน ใช้เป็นแหล่งค้นคว้าอินเทอร์เน็ตเพิ่มมากขึ้น</p> <p>๓.๒ เชิงคุณภาพ</p> <p>๓.๒.๑ บุคลากรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการสืบค้นข้อมูลและพัฒนาการเรียนรู้ด้วยตัวเองได้</p> <p>๓.๒.๒ มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของทางโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย</p> <p>๓.๒.๓ มีการพัฒนาระบบเครือข่ายสารสนเทศและ เทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น</p> <p>๓.๒.๔ โรงเรียนมีห้องอิเล็กทรอนิกส์ มัลติมีเดีย</p>	<p>๑. ขออนุมัติโครงการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p>	<p>๑. ดำเนินตามโครงการ</p>	๒๕๕,๗๕๐	๑๕๔,๙๐๐	๔๓,๙๙๐	๑๙๘,๘๙๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)									
๒๘	จัดซื้อเครื่องขยายเสียงและวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนาสำนักงานสำนักงานแนะแนวและกยศ.	<p>ด้านปริมาณ</p> <p>๑. ร้อยละ ๘๐ ของคณะครู นักเรียน และบุคลากรในโรงเรียนมาใช้บริการ</p> <p>๒. ร้อยละ ๘๐ ของคณะครูที่ปฏิบัติหน้าที่ในสำนักงานมีอุปกรณ์ใช้อย่างครบถ้วน</p> <p>ด้านคุณภาพ</p> <p>๑. ผู้ที่มาขอรับบริการมีความพึงพอใจมากขึ้น</p> <p>๒. วัสดุ ครุภัณฑ์ สำนักงานมีความทันสมัย และสมบูรณ์ ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>๑. ขออนุมัติโครงการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p>	๑. ดำเนินตามโครงการ	๑๐,๐๐๐	๑,๕๐๐	-	๑,๕๐๐	
๒๙	โครงการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	<p>ด้านปริมาณ:</p> <p>๑.กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีวัสดุอุปกรณ์ที่สะดวกในการทำงานและการปฏิบัติงาน/โครงการ/กิจกรรมอื่น ๆ ที่ได้รับสำเร็จตามเป้าหมาย ร้อยละ ๘๕</p> <p>ด้านคุณภาพ:</p> <p>๑.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยสูงขึ้น</p> <p>๒.นักเรียนมีความกระตือรือร้น ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน</p>	<p>๑. ขออนุมัติโครงการ</p> <p>๒. ประชุมชี้แจงคณะกรรมการและแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน</p>	๑. ดำเนินตามโครงการ	๔๔,๔๒๕	๔๔,๓๕๖	-	๔๔,๓๕๖	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)									
๓๐	โครงการพัฒนา ทักษะ ทางภาษาไทย กิจกรรม วันสุนทรภู่และวัน ภาษาไทย	๑.ครูและบุคลากร ร้อยละ ๙๐เข้าร่วมกิจกรรม ๒.นักเรียนร้อยละ ๙๘ เข้าร่วมกิจกรรม	๑. ขออนุมัติ โครงการ ๒. ประชุมชี้แจง คณะกรรมการและ แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน	๑. ดำเนินตาม โครงการ	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๓๐,๐๐๐	
๓๑	โครงการรณรงค์การอ่าน การเขียน	๑.ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ร้อยละ ๙๘เข้าร่วมกิจกรรม ๒.นักเรียนร้อยละ ๙๘เข้าร่วมกิจกรรม ด้านคุณภาพ: ๑.นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ทุกคนได้พัฒนาทักษะการอ่านการเขียน ๒.นักเรียนทุกคนใช้ภาษาสื่อสาร ได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีนิสัยรักการ อ่านการเขียน	๑. ขออนุมัติ โครงการ ๒. ประชุมชี้แจง คณะกรรมการและ แต่งตั้ง คณะกรรมการ ดำเนินงาน	๑. ดำเนินตาม โครงการ	๒๕,๕๗๕	๒๕,๕๗๕	-	๒๕,๕๗๕	
๓๒	จัดหาสื่อและวัสดุ อุปกรณ์เพื่อ พัฒนาการเรียนการสอน คณิตศาสตร์	๑. มีสื่อวัสดุอุปกรณ์พร้อมและเพียงพอ ในการจัดการเรียนการสอน ร้อยละ ๙๕ ๒.นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ได้รับการพัฒนา ร้อยละ ๙๕ ๓. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์สามารถจัดการเรียนการสอน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ๔. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูง	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๕๐,๐๐๐	๒๔,๕๐๐	๑,๕๐๐	๒๖,๐๐๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)									
๓๓	สัปดาห์วัน วิทยาศาสตร์	เชิงปริมาณ: นักเรียนและครูเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ เชิงคุณภาพ : นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชา วิทยาศาสตร์ นักเรียนมีความ พึงพอใจในกิจกรรมวิทยาศาสตร์	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๔๕,๐๐๐	-	๔๕,๐๐๐	๔๕,๐๐๐	
๓๔	แข่งขันทักษะทาง วิทยาศาสตร์ระดับ สพม.	เชิงปริมาณ : ๑.นักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ ๙๐ ด้านคุณภาพ ๒.นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชา วิทยาศาสตร์ ๓.นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรม วิทยาศาสตร์	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการนำ นักเรียนแข่งขัน ทักษะ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๓๕	การจัดหาวัสดุ สำนักงานกลุ่มสาระ การเรียนรู้ วิทยาศาสตร์	มีวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน อย่างเพียงพอ	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๓๐,๐๐๐	๒๘,๘๙๕	-	๒๘,๘๙๕	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)									
๓๖	ปรับปรุงภูมิทัศน์ หน้าอาคารโนนจมน์	๑.พันธุ์ไม้ดอกไม้ประดับ อย่างน้อย ๑๕ สายพันธ์ ๒.มีเฟิน อย่างน้อย ๑๐ ชนิด	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๑๐,๐๐๐	-	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	
๓๗	จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงานกลุ่มสาระ สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม	๑.วัสดุสำนักงาน ๘ รายการ	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๔๓,๐๐๐	๓๓,๔๐๐	-	๓๓,๔๐๐	
๓๘	วันสำคัญ	นักเรียนและบุคลากร เข้าร่วมกิจกรรมวันสำคัญต่าง ๆ ร้อยละ ๙๕	๑. ประชุมครูเตรียม งาน ๒. ขออนุมัติ โครงการ	๑. ดำเนินตาม โครงการ วันแม่แห่งชาติ วันมาฆบูชา วันเฉลิมประ ชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐	๒๗,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	
๓๙	โครงการพัฒนาและ ปรับปรุงห้องเรียน สื่ การเรียนการสอน สาระทัศนศิลป์ของ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ	ด้านปริมาณ : ๑.นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัยทุก คน ด้านคุณภาพ : ๒.ครูและบุคลากรทางการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๒๕,๐๐๐	-	๑๗,๐๐๐	๑๗,๐๐๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)									
๔๐	โครงการพัฒนาและปรับปรุงสื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมศิลปะสร้างสรรค์ของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	๑. นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ทุกคน ด้านคุณภาพ : ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนการทำงานร่วมกัน	๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๒๕,๐๐๐	๒๕,๐๐๐	-	๒๕,๐๐๐	
๔๑	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะความสามารถด้านดนตรีสากลและวงโยธวาทิต	๑. นักเรียนโรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย ทุกคน ด้านคุณภาพ : ๒. ครูและบุคลากรทางการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ โรงเรียนสุวรรณภูมิวิทยาลัย จัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนการทำงานร่วมกัน	๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๒๕,๐๐๐	๒๐,๗๓๕	-	๒๐,๗๓๕	
๔๒	จัดหาสื่อและอุปกรณ์ทางการศึกษา ของภาษาอังกฤษ	มีวัสดุ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๓	๑. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการวางแผนการทำงานร่วมกัน	๑. จัดหาวัสดุอุปกรณ์ในการดำเนินการ	๔๐,๐๐๐	๓,๕๐๐	-	๓,๕๐๐	
๔๓	กิจกรรมจัดค่ายภาษาอังกฤษ	๑. นักเรียนมีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ เพิ่มขึ้นร้อยละ ๗๕	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบและดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	-	๑๕,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการ/ กิจกรรม	เป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๑	ผลดำเนินงาน ไตรมาสที่ ๒	งบประมาณ ได้รับทั้งหมด	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๑	งบประมาณใช้ ในไตรมาสที่ ๒	งบประมาณที่ใช้ ไป	ปัญหาอุปสรรค
กลุ่มบริหารวิชาการ (ต่อ)									
๔๔	กิจกรรมพิธีทบทวน คำปฏิญาณและสวน สนามเนื่องในวัน คล้ายวันสถาปนา คณะลูกเสือแห่งชาติ	๑.ลูกเสือ-เนตรนารี โรงเรียนสุวรรณมิ วิทยาลัยทุกคนได้เข้าร่วมกิจกรรม	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๖,๐๐๐	๖,๐๐๐	-	๖,๐๐๐	
๔๑	กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ- อุปกรณ์สำนักงาน ประกันคุณภาพ การศึกษา	ด้านปริมาณ -บุคคลในสถานศึกษารวมทั้งผู้บริหาร จำนวน ๑๒๕ คน -คณะกรรมการสถานศึกษา จำนวน ๑๕ คน	๑. ประชุมวางแผน ๒. แต่งตั้ง คณะกรรมการ รับผิดชอบและ ดำเนินการ	๑. ประชุมชี้แจง ๒. ดำเนิน กิจกรรมตาม โครงการ	๒๐,๐๐๐	๘,๔๓๐	๒,๐๐๐	๑๐,๔๓๐	